Bestyrelsesmøde 03.12.19

*Bestyrelsesmødet finder sted den 03.12.2019 i køkken 48/52 klokken 19:00*

Dirigent: Tesniem

Referent: Pernille R.

Dagsorden

1. **Velkommen til den nye bestyrelse**
   1. Hvad vil det sige at være bestyrelsesmedlem – fortalt af dem som har været med før.
   2. Oprettelse af blå bog.
      1. Når man har et spørgsmål, skriver vi det i et docs og så når man får svar, så skriver man det ind. Så kan fremtidige bestyrelser se hvad der er sket og få svar på eventuelle spørgsmål.
   3. Vi løfter bestyrelsen i flok.
   4. Vi skal have oprettet kæledyrsblanket, som skal på hjemmesiden - Pernille skriver udkast, som bliver godkendt senere.
2. **Status på projekter**
   1. Renoveringer
      1. Skifte nøgler og låse på dørene indenfor - overvejelser om hvilke låse der skal være.
      2. Vi skal have nøglearbejdet i udbud
      3. Der har været afsteming om, hvorvidt vi skal gå videre med disse planer.
         1. Der er enstemmig enighed om at vi skal have nye døre og at de skal i udbud.
      4. Vi skal have kigget på, om postkasserne skal skiftes ud og have malet væggene.
         1. Vi har stemt, og der er enighed om postkasser og væggene skal i udbud.
   2. Når folk henter nøgler, skal de have en flyer om hvorfor de skal melde reklamer fra.
   3. Dette snakker vi videre om når vi har materiale at gå ud fra.
   4. Barprojekt
      1. Vi skal have brandmyndighederne ud, for at tjekke inden vi går til kommunen for at få tilladelse til baren.
3. **Ansvarsområder**
   1. Hvem vil gerne stå for hvad?
      1. Udendørs arealer
         1. Man har ansvar for:
            1. Fællesdag
            2. Der er præsentabel
            3. Holder styr på når nogen gerne vil plante noget
            4. Hente tilbud for hæk osv.
         2. Kasper Rasmussen har fået ansvar for denne post.
      2. Tømning af papcontainer/affald
         1. Kasper Rasmussen har ansvaret for denne post.
      3. Mail
         1. Tesniem og Balfour har fået ansvaret for denne post.
         2. Når der kommer en mail, skal Tesniem og Balfour kontakte vedkommende, som har ansvarsområder omkring det mailen drejer sig om, så de kan tage sig af det.
      4. Vedligeholdelse og akutte skader
         1. Send det videre til Henning, så han kan rekvidere en tekniker. Nødsituationer ringer vi direkte til VVS’eren.
      5. Sociale arrangementer
         1. Pernille R. har fået ansvaret for denne post.
            1. Sommerfest
            2. Julefrokost
            3. Introfest
            4. Diverse arrangementer som folk gerne vil have.
            5. Street hockey?
            6. Pamperfest.
            7. SKRIV EN KALENDER TIL DET
      6. Kontakt med administrationen.
         1. Christian tager lead - vi andre støtter op.
      7. [www.glanshatten.dk](http://www.glanshatten.dk)
         1. Opdatering af hjemmeside
            1. Lægge vigtige dokumenter op
            2. Skrive når andele er til salg + fjerne når de er solgt.
         2. Tesniem og Balfour har fået ansvaret for denne post.
      8. Evt. andre områder
         1. Pernille skal have skaffet en billig mobil, som folk kan ringe til i nødstilfælde. Denne telefonkan gives videre til næstformand eller øvrig bestyrelsesmedlemmer, hvis ikke formand er tilgængelig.
4. **Optimering af skiltning på kollegiet**
   1. Vi skal have købt en printer, lamineringsmaskine, fugepistol og hæftepistol, så vi kan komme dette problem til livs.
      1. Skal vi købe disse 4 ting?
         1. Der er stemt for vi køber det - Pernille køber i morgen.
      2. Døren skal være lukket til vaskekælderen
   2. Rygning forbudt områder
   3. Papskuret
      1. Husk at skille kasser osv. ad.
5. **Informationsflyer for kollegiet**
   1. Udkast til en flyer
   2. Uddeling af flyer
   3. Vi skal have opslagstavle til vaskekælderen, hvor vi kan få information på om hvordan man aktiverer nøglen, informationsflyer + diverse anden information.
6. **Skodning af cigaretter**
   1. Hvordan kommer vi dette problem til livs?
   2. Vi skal have købt flere askebægere til cykelskuret + nogen små fra IKEA, som vi kan tilbyde folk at købe og sætte op med det samme, hvis der enten kommer en klage eller de selv ønsker det.
      1. Vi har alle stemt for, at dette skal købes.
   3. Kollegiet er **IKKE** interesseret i at opfordre folk til at ryge.
7. **Nøgle til teknikrummet**
   1. Vi skal have nøgler til alle i bestyrelsen, som giver adgang til teknikrummet.
   2. Inde i teknikrummet skal vi have et nøgleskab, hvor vi har A-nøgle + nøgle til redskabsskuret osv.
   3. Vi skal have inddraget alle A-nøgler, og kun have én i teknik rummet.
8. **Kontakt til kommunen ifbm. indkørsel på området**
   1. Skal/skal ikke?
      1. VI gør ikke mere ud af denne sag.
9. **Forslag fra beboere** (*På dette punkt kan du skrive, hvis der er noget du gerne vil have taget op på bestyrelsesmødet*)
   1. Røgalarmer i køkkener
      1. Dårlig ide i køkkenet.
      2. God ide de kommer op i gangen.
         1. Skal vi købe røgalarmer til gangen?
            1. Vi har enstemmig stemt for, at vi køber røgalarmer til gangene.
10. **Evt. andet** 
    1. Der er ikke noget eventuelt andet.
11. **Næste møde**