

Andelskollegiet Glanshatten

Resultatopgørelse 2021

Status 31.12.2021

Indholdsfortegnelse

	Side
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæringer	2
Foreningsoplysninger	5
Bestyrelsens beretning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for 1. januar 2021 til 31. december 2021	8
Balance pr. 31. december 2021	11
Noter til årsregnskab	13

Ledelses- og administratorpåtegning

Bestyrelse og administrator har dags dato aflagt årsrapport for 2021 for Andelskollegiet Glanshatten.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de afvigelser der følger af foreningens særlige forhold og foreningsvedtægter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling og resultat. Samtidig er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 18. juni 2022

Administrator

Kollegieboligselskabet

Bestyrelse

Kasper Rasmussen, 78B
Formand

Jakob Søgaard, 70B
Næstformand

Mikkel Nøhr Dirckhoff, 32A

Philip Balfour, 86D

Josh Kallestrup Madsen, 80C

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Andelskollegiet Glanshatten

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og foreningens vedtægter.

Vi har revideret årsregnskabet for Andelskollegiet Glanshatten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Foreningen har medtaget de af bestyrelsen og andelshaverne godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejl-information.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionelskæpsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af andelsboligforeningens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at andelsboligforeningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense, den 18. juni 2022

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret

Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Mette Holy Jørgensen

statsautoriseret revisor

Mne34359

Foreningsoplysninger

Foreningsnavn	Andelskollegiet Glanshatten
Bestyrelse	Kasper Rasmussen Jakob Søgaard Mikkel Nøhr Dirckhoff L. Philip Balfour Josh Kallestrup Madsen
Administrator	Kollegieboligselskabet Cortex Park 18A 5230 Odense M
Revision	PWC PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR-nr. 33 77 12 31

Årsrapporten er godkendt på foreningens generalforsamling den 18. juni 2022

Bestyrelsens beretning

Væsentligste aktiviteter

Andelskollegiets hovedaktivitet består i at udleje kollegieværelser til studerende, herunder også at varetage den løbende vedligeholdelse heraf.

Udvikling i året

Andelskollegiets resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud på kr. 91.098 og andelskollegiets balance pr. 31. december 2021 udviser en positiv egenkapital på kr. 2.869.709

År 2021 er forløbet som budgetteret, når bortses fra udgiftspost foranlediget af tab på debitorer. Det er ved årsafslutningen vurderet relevant at afskrive fordringer på 2 ældre ekstraordinært store debitorer for at aktivmassen fremstår valid. Det afspejles i årets resultat, som udviser et overskud på kr. 94.207, som fratrækkes egenkapitalen.

Der er i 2021 henlagt kr. 709.992 til vedligehold. Det er et led i planerne for oparbejdelse af likviditet til imødegåelse af et vedligeholdelsesmæssigt efterslæb.

Nødvendige vedligeholdelsesarbejder antages dog at overstige de p.t. henlagte beløb.

Der er uændret procedure for hensættelse til imødegåelse af tab på debitorer. Hensættelserne er sat til 50 % debitormassen. Bevægelser reguleres over foreningens drift.

Der er altid usikkerhed om betalingsevnen på fraflyttede andelshavere og dermed en usikkerhed i opgørelsen af aktivposten debitorer. Collectia varetager inddrivelse af fordringer og retsforfølgning i nødvendige tilfælde.

Der har over en årrække været positiv nedgang i debitormassen. Bestyrelsen og administrationen har konstant fokus på evt. beboere med restance. Det har været afgørende i bestræbelserne på at undgå tab. Der er nu i minimalt omfang tale om lejemaal, som ikke betaler boligafgiften i måneden med forfald.

Andelskollegiet Glanshatten har igen oplevet efterspørgsel, således var alle udbudte andele solgt til studiestart efteråret 2021. Det vurderes at opretholdelse af efterspørgslen på sigt, kræver væsentlige opretnings- og forbedringsarbejder.

Der er likviditet til stede til at honorere driften. Endvidere mener vi, at balancen efter foretagne afskrivninger og hensættelser giver et realistisk billede af værdier og gældsposter.

Der er ikke indtruffet væsentlige begivenheder efter balancedagen

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er færre ansøgere til studieboliger grundet at der er bygget en hel del boliger målrettet studerende i Odense i de senere år. Det ses i udviklingen i antal ansøgere på www.studiebolig-odense.dk. Det kan få betydning for andelshavernes mulighed for at sælge andele i 2022.

Anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er i princippet uændret i forhold til foregående regnskab. Årsrapporten 2021 er således udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med de afvigelser, der følger af foreningens vedtægter.

Resultatopgørelsen

Indtægter og udgifter er periodeafgrænset således at de omfatter regnskabsperioden. Der anvendes henlæggelser til større vedligeholdelsesarbejder og til investeringer i vaskeri.

Anlægsaktiver

Ejendomme måles til ejendommens kostpris. Den offentlige vurdering oktober 2019 andrager kr. 15.800.000, hvilket er under kostpris.

Afdrag på prioritetsgæld indregnes i resultatopgørelsen under kapitaludgifter. I balancen indregnes afdragene på særskilt afskrivningskonto under egenkapitalen.

Øvrige anlægsaktiver indregnes til kostpris med fradrag af afskrivninger / henlæggelser.

Omsætningsaktiver

Tilgodehavender er optaget til nominel værdi.

Gældsforpligtelser, garanti- og eventualforpligtelser

Ud over de i regnskabsrapporten opførte gældsforpligtelser har foreningen ikke foretaget pantsætninger eller påtaget sig gælds-, garanti- og eventualforpligtelser, der ikke fremgår af årsrapporten.

Henlæggelser

Henlæggelse til fremtidig vedligeholdelse, indregnes ud fra det godkendte budget. Der anvendes kun af henlæggelsen til planlagt vedligeholdelse, når det er godkendt på generalforsamlingen eller hvis der er tale om gængse, forventelige arbejder, som så er besluttet og skriftligt godkendt af bestyrelsen,

Henlæggelse til vaskeri

Der henlægges til fremtidig renovering af vaskeriet. Henlæggelsen indregnes ud fra det godkendte budget og der anvendes kun af henlæggelsen til renovering af vaskeriet, såfremt dette er godkendt på generalforsamlingen.

Henlæggelse til tab på tilgodehavender

Der indregnes en systematisk henlæggelse til tab på tilgodehavender ved fraflyttede andels-havere, som er skønnet til 50% af værdien af tilgodehavendet pr. 31. december.

Skat

Foreningen har ingen skattepligtige aktiviteter i henhold til selskabsskattelovens § 1 stk. 1 nr. 6.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultat 2021	Budget 2021	Resultat 2020
		UDGIFTER			
		ORDINÆRE UDGIFTER			
105.9	*	NETTOKAPITALUDGIFTER (BEBOERBETALING)	367.889	370.000	369.521
		OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER			
106		Ejendomsskatter	26.611	26.500	26.421
109	*	Renovation	95.870	108.000	105.049
110	*	Forsikringer	36.802	39.000	41.056
112		Administrationsbidrag	244.257	241.250	237.940
		Honorar studietjek	2.750	2.750	2.750
		Honorar forbrugsregnskab	13.750	13.750	13.124
		Honorar anden rådgivning	4.266	25.000	24.598
113.9		OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER I ALT	424.305	456.250	450.940
		VARIABLE UDGIFTER			
114	*	Renholdelse	57.748	46.714	3.757
115	*	Almindelig vedligeholdelse	154.806	200.000	181.961
116	*	Planlagt og periodisk vedligehold - heraf dækket af tidligere henlæggelser	317.457 -317.457	902.000 -902.000	652.887 -652.887
118		Drift af fællesvaskeri	4.032	6.000	4.032
119	*	Diverse udgifter	84.113	116.100	90.829
119.9		VARIABLE UDGIFTER I ALT	300.700	368.814	280.579
		HENLÆGGELSER			
120		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	709.992	710.000	684.996
123		Tab ved fraflytninger (konto 405)	-4.256	0	-83.877
124.8		HENLÆGGELSER I ALT	705.736	710.000	601.119
124.9		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	1.798.630	1.905.064	1.702.158

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultat 2021	Budget 2021	Resultat 2020
			<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>
130		Tab ved fraflytninger	3.924	0	180.325
131		Andre renter:			
	1.	Diverse renter	8.472	0	10.119
134	*	Korrektioner vedr. tidligere år	13.125	0	0
136		Øvrige ekstraordinære udgifter	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
137		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER I ALT	<u>25.521</u>	<u>0</u>	<u>190.444</u>
139		UDGIFTER I ALT	<u>1.824.151</u>	<u>1.905.064</u>	<u>1.892.602</u>
140	*	Årets overskud	91.098	0	0
150		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	<u>1.915.249</u>	<u>1.905.064</u>	<u>1.892.602</u>

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultat 2021	Budget 2021	Resultat 2020
		INDTÆGTER			
		ORDINÆRE INDTÆGTER			
201		Boligafgifter	1.847.808	1.847.064	1.784.505
202	*	Renter	9.170	0	0
203		Drift af fællesvaskeri	<u>58.271</u>	<u>58.000</u>	<u>58.015</u>
203.9		ORDINÆRE INDTÆGTER I ALT	<u>1.915.249</u>	<u>1.905.064</u>	<u>1.842.520</u>
		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
207		Øvrige ekstraordinære indtægter	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
208		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER I ALT	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
209		INDTÆGTER I ALT	<u>1.915.249</u>	<u>1.905.064</u>	<u>1.842.520</u>
210		Årets underskud overført (konto 409)	0	0	50.082
220		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	<u>1.915.249</u>	<u>1.905.064</u>	<u>1.892.602</u>

BALANCE 31.12.2021

Kontonr.	Note	Specifikation	31.12.2021	31.12.2020
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
301	*	Ejendommens anskaffelsessum pr. 01.10.1986	17.206.680	17.206.680
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	0	0
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksregulering	17.206.680	17.206.680
304.9		ANLÆGSAKTIVER I ALT	17.206.680	17.206.680
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
305	*	Tilgodehavender:		
		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	548.494	659.646
		4. <i>Fraflytninger, heraf til incasso kr. 4.670</i>	4.670	13.183
		6. Andre debitorer	0	0
		7. Forudbetalte udgifter	13.628	0
307		Likvide beholdninger:		
		1. Kassebeholdning	0	2.000
		2. Bankbeholdning	3.025.756	2.792.450
309.9		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	3.592.548	3.467.279
310		AKTIVER I ALT	20.799.228	20.673.959

BALANCE 31.12.2021

Kontonr.	Note	Specifikation	31.12.2021	31.12.2020
		PASSIVER		
		EGENKAPITAL		
		Andelskapital	576.000	576.000
*		Akkumuleret resultat	178.566	87.469
		HENLÆGGELSER		
401	*	Henlagt til vaskeri og vedligeholdelse	2.112.807	1.720.272
405		Tab ved fraflytning	2.335	6.591
406.9		HENLÆGGELSER I ALT	2.115.142	1.726.863
		EGENKAPITAL I ALT	2.869.709	2.390.332
		LANGFRISTET GÆLD		
		FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM		
408		Oprindelig prioritetsgæld: 1. Realkreditlån	5.306.446	5.513.147
411		Afskrivningskonto for ejendommen	11.693.085	11.486.384
412.9		FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM I ALT	16.999.531	16.999.531
417		LANGFRISTET GÆLD I ALT	16.999.531	16.999.531
		KORTFRISTET GÆLD		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	758.520	910.320
421	*	Skyldige omkostninger	124.208	305.746
422		Mellemregning med fraflyttere	22.294	43.000
423		Forudbetalt boligafgift	24.966	25.029
426		KORTFRISTET GÆLD I ALT	929.988	1.284.095
430		PASSIVER I ALT	20.799.228	20.673.959

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET 2021

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultat 2021	Budget 2021	Resultat 2020
		NETTOKAPITALUDGIFTER			
		PRIORITERING VED FLEXLÅN			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411 og 412)	206.701	370.000	202.286
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v., men excl. morarenter)	117.700		122.115
101.3		Administrationsbidrag	43.488		45.119
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	<u>367.889</u>	<u>370.000</u>	<u>369.521</u>
109		RENOVATION			
		Renovation - offentlig	82.347	94.000	90.851
		Renovation - flaske- og papircontainer	13.523	14.000	14.198
		Renovation i alt	<u>95.870</u>	<u>108.000</u>	<u>105.049</u>
110		FORSIKRINGER			
		Bygningsforsikring	36.802	35.000	36.027
		Tyverialarm og redningskorps	0	4.000	5.029
		Forsikringer i alt	<u>36.802</u>	<u>39.000</u>	<u>41.056</u>
114		RENHOLDELSE			
		KBS syn af boliger	53.839	42.714	0
		Kontorhold	3.910	4.000	3.757
		Renholdelse i alt	<u>57.748</u>	<u>46.714</u>	<u>3.757</u>
115		ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE			
		1. Terræn	42.045	200.000	6.403
		2. Bygning	5.744		1.745
		3. Bygning - bolig	27.436		91.697
		4. Bygning - fælles	14.368		2.825
		5. Bygning - tekniske anlæg	62.551		76.890
		6. Materiel kørende/udstyr	2.662		2.401
		Almindelig vedligeholdelse i alt	<u>154.806</u>	<u>200.000</u>	<u>181.961</u>
116		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLD			
		1. Terræn	0	902.000	161.361
		2. Bygning	42.114		3.840
		3. Bygning - bolig	251.358		300.942
		4. Bygning - fælles	6.788		108.614
		5. Bygning - tekniske anlæg	17.198		77.842
		6. Materiel kørende/udstyr	0		288
			<u>317.457</u>	<u>902.000</u>	<u>652.887</u>
		9. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	- 317.457	- 902.000	- 652.887
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
119		DIVERSE UDGIFTER			
		3. Beboer- og afdelingsbestyrelsesmøder	0	5.000	1.291
		4. Øvrige beboerfaciliteter	26.513	53.500	36.738
		6. Kollegienet	57.600	57.600	52.800
		Diverse udgifter i alt	<u>84.113</u>	<u>116.100</u>	<u>90.829</u>

Kontonr. Note Specifikation

	Resultat 2021	Budget 2021	Resultat 2020
134			
KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
KBS ind- og udsyn 4. kv. 2020	<u>13.125</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Korrektion vedr. tidligere år i alt	13.125	0	0
202			
RENTER			
Kreditor rente fraflytter	<u>9.170</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Renter i alt	9.170	0	0

Kontonr.	Note	Specifikation	31.12.2021	31.12.2020
301		EJENDOMMENS ANSKAFFELSESSUM		
		Saldo primo	17.206.680	17.206.680
		Tilgang i årets løb	0	0
		Afgang i årets løb	0	0
		Saldo ultimo	17.206.680	17.206.680
305		TILGODEHAVENDER		
305.3		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	178.368	216.380
		El	229.140	208.791
		Vand	140.985	234.475
		Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	548.494	659.646
305.4		Fraflytninger	4.670	13.183
305.7		FORUDBETALTE UDGIFTER		
		Energimærke	13.628	0
401/403		HENLÆGSELSE		
401.1		Vedligehold primo	1.669.059	1.646.946
		Årets henlæggelse	699.996	675.000
		Anvendt i perioden	-317.457	-652.887
		Vedligehold ultimo	2.051.598	1.669.059
		Vaskeri primo	51.213	41.217
		Årets henlæggelse	9.996	9.996
		Anvendt af årets henlæggelse	0	0
		Vaskeri ultimo	61.209	51.213
		Henlæggelser i alt	2.112.807	1.720.272
409		RESULTATKONTO		
		Saldo primo	87.469	137.551
		Overført til kto. 401	0	0
		Årets resultat	91.098	-50.083
		Saldo ultimo	178.566	87.469
419		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	255.400	314.000
		El	276.520	282.320
		Vand	226.600	314.000
		Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	758.520	910.320
421		SKYLDIGE OMKOSTNINGER		
		KBS timeopgørelse 2021	2.031	22.222
		Afsat revision	11.813	11.435
		Kollegianerrådskonto	76.088	56.500
		Kreditorer	34.276	215.589
		Skyldige omkostninger i alt	124.208	305.746

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lasse Philip Balfour

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 155351e5-e23e-4118-a7f7-d51ea7ffdae7

IP: 185.136.xxx.xxx

2022-06-18 08:42:40 UTC



Jakob Søgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5327f113-fc35-44a8-8cdc-6555028152b4

IP: 185.136.xxx.xxx

2022-06-18 09:35:49 UTC



Kasper Rasmussen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-782462352681

IP: 83.72.xxx.xxx

2022-06-18 11:32:11 UTC



Josh Kallestrup Madsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b49d977d-92df-4bd6-bb56-839b18144950

IP: 185.136.xxx.xxx

2022-06-18 13:38:38 UTC



Henning Blume Islund

Forretningsfører

Serienummer: CVR:21180076-RID:55510259

IP: 185.136.xxx.xxx

2022-06-20 06:55:11 UTC



Mikkel Nøhr Dirckhoff

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-576459308661

IP: 185.136.xxx.xxx

2022-06-20 14:23:07 UTC



Mette Holy Jørgensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: CVR:33771231-RID:61395264

IP: 208.127.xxx.xxx

2022-06-21 05:56:38 UTC



Penneo dokumentnøgle: EH076-7NBA0-NDAGA-SJ7OY-6AP52-5C6BI

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>